

Perihal : Permohonan Berhenti Studi Sementara (BSS)

Kepada Yth : Bapak Rektor  
Universitas Kanjuruhan Malang  
Di Malang

Dengan hormat, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : .....  
NPM : .....  
Tmp/Tgl. Lahir : .....  
Fakultas : .....  
Program Studi : .....  
Alamat : .....

Mengajukan permohonan Berhenti Studi Sementara (BSS) selama ..... semester, pada semester :

Ganjil/Genap \*) Tahun Akademik ..... sampai dengan  
Ganjil/Genap \*) Tahun Akademik .....

Dikarenakan :

1. Sakit dan istirahat/ perawatan.
2. Kerja Praktek/ Dinas
3. Keperluan lain bersifat pribadi
4. Lain-lain, sebutkan .....

Beserta surat in saya lampirkan :

1. Surat Keterangan bebas tanggungan biaya studi tahun akademik sebelumnya.  
(dikeluarkan oleh Bag. Keuangan)
2. Surat Keterangan bebas pinjaman dari Koperasi Mahasiswa (KOPMA)
3. Surat Keterangan bebas pinjamana dari perpustakaan.
4. Kartu Tanda Mahasiswa
5. Surat Kuasa bermaterai Rp.6.000,- (bila yang bersangkutan tidak bisa mengurus surat permohonan ini).

Demikian permohonan ini saya sampaikan, atas bantuan dan kebijakan Bapak saya ucapan banyak terima kasih.

Malang, ..... 20.....

Menyetujui,  
Wakil Rektor I

Mengetahui,  
Dekan,

Mengetahui,  
Ketua Program Studi,

Pemohon,

Catatan : Surat permohonan ini harap diisi lengkap dengan jelas, dan diserahkan ke BAA paling lambat 2 (dua) minggu setelah pengambilan formulir.