

	FORMULIR PERMOHONAN PINDAH FAKULTAS	Dokumen : B21.3 Revisi : 2 Tgl Terbit : 19 September 2016 Halaman : 1 dari 1
---	--	--

Kepada Yth. Bapak Dekan Fakultas _____ (Prodi yang dituju)
di Tempat

Perihal : Perihal Permohonan Pindah Fakultas

Dengan hormat, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : _____

Tempat/tgl lahir : _____

NPM : _____

Fakultas : _____

Program Studi : _____

Alamat : _____

Dengan ini Mengajukan permohonan pindah ke :

Fakultas : _____

Program Studi : _____

Dengan alasan : _____

Beserta ini kami lampirkan :

1. Fotokopi Kartu Hasil Studi (KHS) setiap semester
2. Kartu Mahasiswa (KTM)
3. Bebas tanggungan keuangan (*di BAU Cek di Bagian Keuangan*)
4. Bebas tanggungan perpustakaan
5. Bebas tanggungan KOPMA
6. Nilai Konversi (diajukan ke prodi tujuan)

Menyetujui
Kaprodil Asil,

Menyetujui
Kaprodil Tujuan,

Malang, _____
Pemohon,

Menyetujui
Dekan Asil,

Menyetujui
Dekan Tujuan,

Mengetahui
Wakil Rektor I

Keterangan :

1. Pindah program studi dalam satu fakultas, maupun pindah program studi lain fakultas dilakukan setiap awal tahun akademik
2. Batas waktu akhir pengajuan permohonan adalah paling lambat 1 (satu) minggu setelah batas waktu terakhir pengambilan KHS menurut ketentuan kalender akademik.
3. Pengajuan nilai konversi melalui PMB (Panitia mahasiswa baru)